



شماره:

تاریخ:

فرم تایید صدور چک طرح های پژوهشی کاربردی دانشکده گان کشاورزی و منابع طبیعی

اطلاعات مربوط به طرح پژوهشی کاربردی:				
عنوان طرح:				
شماره قرارداد:		تاریخ قرارداد:		کارفرما:
مجری/مجریان:			سهم مجری/ مجریان از طرح:	
تلفن همراه:			تلفن ثابت:	
پرداخت مرحله:	درصد بالاسری:	درصد پرسنلی:	درصد غیر پرسنل:	درصد تجهیزات:
کارشناس طرح های کاربردی				
معاون پژوهشی				
اطلاعات مربوط به چک /فیش / حواله:				
تاریخ دریافت:				
اصل	رونوشت	شماره چک/فیش:	تاریخ چک/فیش:	
شماره حساب:	بانک و شعبه:	مبلغ:		
کارشناس حسابداری				
۳ با توجه به اطلاعات ردیف های ۱ و ۲ نسبت به پرداخت اعتبار طرح فوق اقدام و به حساب هزینه قطعی منظور گردد.				
معاون اداری و مالی دانشکده گان				
۴ مسئول محترم حساب اختصاصی دانشکده گان جهت اقدام				
مدیر مالی دانشکده گان				
گواهی دریافت وجه				
بدینوسیله گواهی می گردد مبلغ..... ریال طی چک شماره..... مورخ..... به شرح ذیل دریافت گردید.				
۱. مبلغ..... ریال هزینه پرسنلی بابت حق الزحمه طرح، دریافت و مسئولیت کلیه پرداخت های پرسنلی پروژه به عهده اینجانب می باشد.				
۲. مبلغ..... ریال سهم هزینه لوازم و مواد مصرفی مورد نیاز طرح دریافت و به شرح جدول زیر خریداری و هزینه می گردد.				
صور تجلسه				
شرح		مبلغ		
۳. سهم تجهیزات به مبلغ..... ریال پس از ارائه پیش فاکتور در وجه شرکت فروشنده/سازنده به مجری تحویل داده شود و پس از ارائه قبض انبار و فاکتور، گزنت تجهیزات ثبت می گردد.				
امضای مجری				
۵ خواهشمند است وجه فوق الذکر به حساب اینجانب به شماره نزد بانک منظور گردد.				
امضای مجری				